

電子ブックへのアクセス方法



大学が契約している電子ブックは 3 種類

1. 統合認証基盤システムにログインする。
(読みたい電子ブックの URL や QR コードが分かっている場合は、ログイン後 6 へ)



2. 電子ブック/Media Center を押す。



3. メディアセンター(図書館)を押す。



4. メディアセンター(図書館)Web サイトから電子ブックを探す。

例) キーワード: マーケティング



5. 検索結果の一覧を①電子ブックだけに絞り込み、読みたい電子ブックを見つけたら、②[電子資料を表示]を押す。



資料種別の電子ブックに を入れて絞り込むと探しやすくなります。

電子資料を表示

6. 電子ブックのサイトに繋がり、①[読む]or[借りる]を押すと電子ブックが読める(3種類)。

※ 電子ブックの種類により、各サイトの表示や操作手順が異なります。



Maruzen eBook Libraryの電子ブック



KinoDenの電子ブック
Kinokuniya Digital Library



LibrariEの電子ブック

①「借りる」or「読む」を押す → ②「学認はるか」を押す → ③「今すぐ読む」を押す

左右にスワイプしてページをめくり、読むことができる。読み終わったら、[閲覧終了]or[終了]を押す。

学外からアクセスした場合は、以下のような認証画面が現れる。学認を選択すると読むことができる。








[借りる]を押すと、1週間貸出状態となる。1週間後、自動返却される。

電子ブックの一部をダウンロードする方法

※一部、ダウンロード不可の電子ブックがあります。また、LibrariEの電子ブックはダウンロード不可です。

Maruzen eBook Library の電子ブックの場合

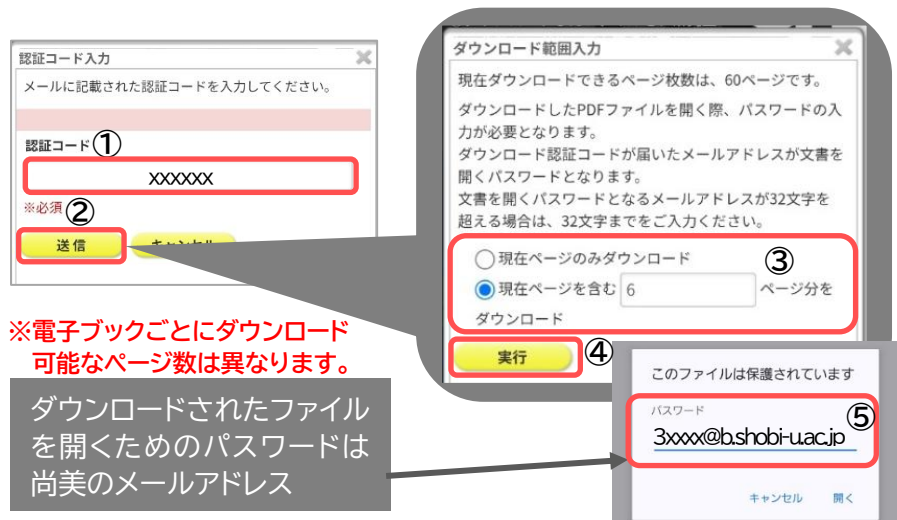
1. ①[読む]を押して電子ブックを開いたら②左上の  を押し、③[保存]or[ダウンロード]を押す。



2. 下までスクロールすると実行ボタンが現れ、①[実行]を押し、②メールアドレスを入力、③送信を押すと認証コードがメールで送られてくる。




3. メールで送られた ①[認証コード]を入力し、②送信を押したら、③ダウンロード範囲(ページ数)を入力し④[実行]を押す。

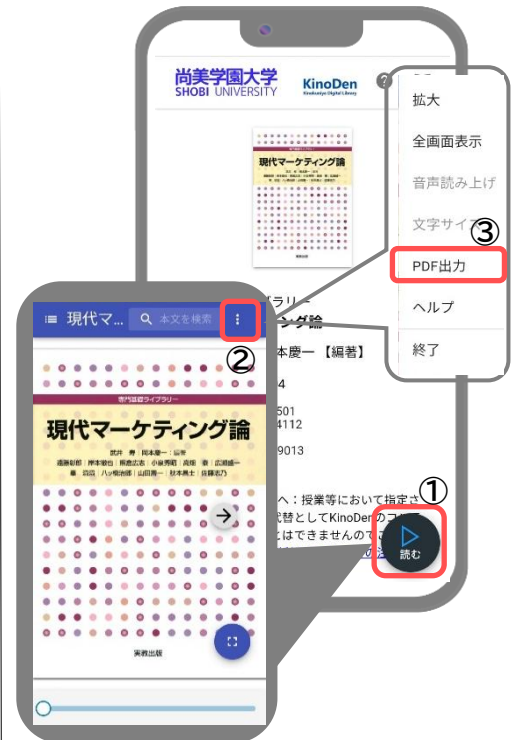


※電子ブックごとにダウンロード可能なページ数は異なります。

ダウンロードされたファイルを開くためのパスワードは尚美のメールアドレス

KinoDenの電子ブックの場合

1. ①[読む]を押して電子ブックを開いたら、②右上の  を押し、③[印刷・PDF出力]を押す。



2. ページ数を指定して[PDFで出力]を押す。



※電子ブックごとにダウンロード可能なページ数は異なります。

3. ダウンロードを押す。

