

電子ブックへのアクセス方法



大学が契約している電子ブックは 3 種類

1. 統合認証基盤システムにログインする。
(読みたい電子ブックの URL や QR コードが分かっている場合は、ログイン後 6 へ)



2. 電子ブック/Media Center を押す。



3. メディアセンター(図書館)を押す。



4. メディアセンター(図書館)Web サイトで読みたい電子ブックを探す。

例) キーワード: マーケティング



5. 検索結果の一覧を①電子ブックだけに絞り込み、読みたい電子ブックを見つけたら、②[電子資料を表示]を押す。



電子資料を表示

6. 電子ブックのサイトに繋がり、①[読む]or[借りる]を押すと電子ブックが読める(3種類)。

※ 電子ブックの種類により、各サイトの表示や操作手順が異なります。

Maruzen eBook Libraryの電子ブック

① [読む]

KinoDenの電子ブック

① [読む]

LibrariEの電子ブック

① [借りる]

左右の矢印をタップするとページがめくられて読める。
読み終わったら、②→③[閲覧終了]or[終了]を押す。

学外からアクセスした場合は、以下のような認証画面が
現れる。[学認] ↓ を選択すると読むことができる。

② 学認アカウントをお持ちの方はこちら

② 学認でサインイン

② 学認はこちら

③ 今すぐ読む

③ 学認でサインイン

③ 今すぐ読む

返却は、**借りている資料の一覧を見る**から[返す]を押す。

④ 返す

④ 返す

④ 返す

①「借りる」↓②「学認はこちら」↓①「借りる」↓③「今すぐ読む」↓④読み終わったら「返す」の順に押す。

電子ブックの一部をダウンロードする方法

※一部、ダウンロード不可の電子ブックがあります。また、LibrariE の電子ブックはダウンロード不可です。

Maruzen eBook Library の電子ブックの場合

- ①[読む]を押して電子ブックを開いたら、②  のマークを押して、③ダウンロードを開始したいページまで[移動]する。



- ダウンロードを開始したいページを表示したら、①[保存]or [ダウンロード]を押し、②下までスクロールして[実行]ボタンを押す。



- ①[メールアドレス]を入力し、✓を入れて②[送信]を押すと認証コードがメールに送られる。

メールアドレス入力
ご注意ください。

メールアドレス ①
3xxxx@b.shobi-u.ac.jp

確認用メールアドレス
3xxxx@b.shobi-u.ac.jp

「利用目的」、「プライバシーポリシー」、「ダウンロードに使用するメールアドレス」及び「禁止事項」に同意しました

②
送信

尚美のメールアドレスを入力
※個人のメールアドレスは不可

elib.maruzen.co.jp の内容
認証コードを送信しました。

OK

ご入力いただいたメールアドレスはご利用開始時のドメインメールアドレス（「@」以下がb.shobi-u.ac.jp, b.shobi-u.ac.jp）をご入力ください。
ドメイン「maruzen.co.jp」からのメールを受信できるように設定をお願いいたします。

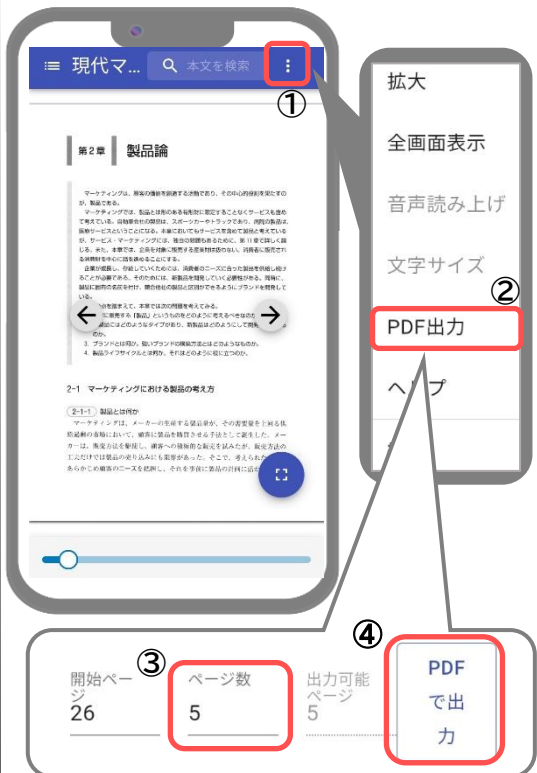
実行

KinoDen の電子ブックの場合

- ①[読む]を押して電子ブックを開いたら、②右側[→]を押してダウンロードを開始したいページを表示させる。

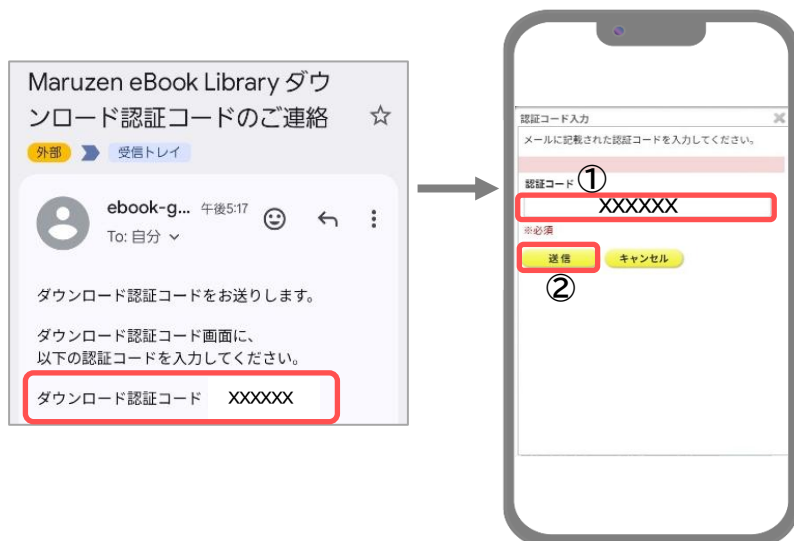


- ダウンロードを開始したいページを表示したら、①右上の  を押し、②[PDF 出力]を押す。③ページ数（開始ページからのページ数）を入力し、④[PDF で出力]を押す。

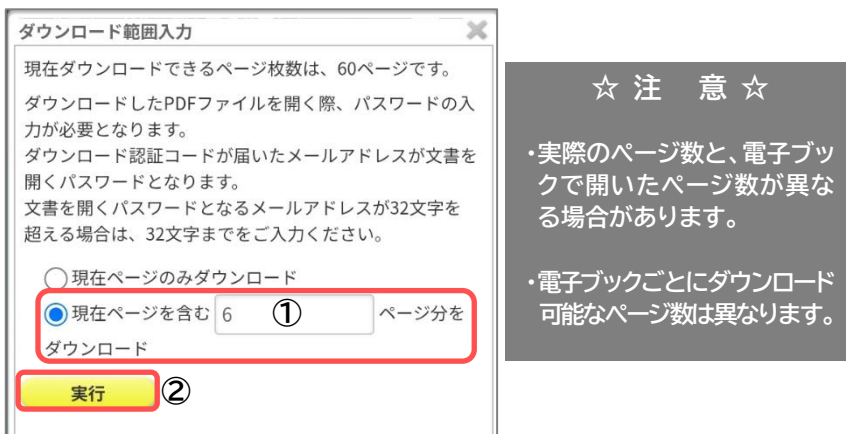


※ 電子ブックごとにダウンロード可能なページ数は異なります。

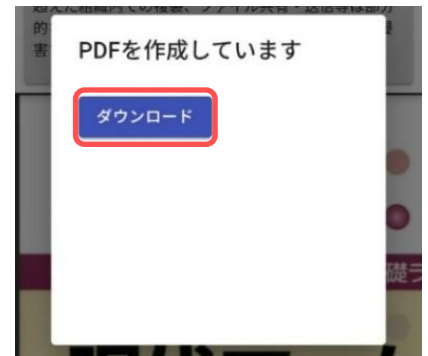
4. メールで送られた ①[認証コード]を入力し、②[送信]を押す。



5. ①現在開いているページから何ページ分をダウンロードするかを入力し、②[実行]を押すとダウンロードされる。



3. [ダウンロード]を押すとファイルが開きます。(iPhone の場合は 4 へ続く)



4. iPhone の場合は、①を押して、②ファイルに保存してください。



6. ①パスワード(メールアドレス)を入力するとファイルが開きます。

Android の場合



iPhone の場合



☆注意☆ iPhone の場合は、②を押して③ファイルに保存してください。

※ 使用しているブラウザによって表示が異なります。